



Conseils & Formations

L.P.C.

Laurent Poussier Conseils

PILOTER AVEC LES KPI	
Construire et animer un tableau de bord 1 page – pour décider avec lucidité	
Public	Dirigeant de TPE Commerçant, artisan, profession libérale Repreneur ou créateur d'entreprise
Prérequis	Aucun pré-requis comptable. Le format de la formation s'adresse principalement aux dirigeants et/ou dirigeants salariés d'une société. La formation ne correspond pas au statut d'auto-entrepreneur.
DISPOSITIONS PRATIQUES	Formation individualisée – en présentiel
Modalités et délai d'accès	Inscription via mail ou téléphone : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session
Présentation générale (problématique, intérêt)	<p>Beaucoup de dirigeants ont des chiffres (factures, relevés, exports comptables) mais pas de pilotage : on regarde après coup, on réagit dans l'urgence, et la trésorerie devient le seul indicateur suivi... souvent trop tard.</p> <p>Un bon tableau de bord n'est pas une usine à gaz : c'est 10 KPI maximum, sur 1 page, avec des seuils d'alerte et un rituel mensuel. L'objectif n'est pas de produire un reporting pour faire joli, mais de déclencher des décisions : prix, marge, productivité, encaissements, organisation.</p> <p>Dans cette formation, vous apprendrez à sélectionner les KPI réellement utiles à votre activité, à les calculer de manière simple, à construire un tableau de bord opérationnel (via Excel, alimenté par vos données de gestion, puis à animer un rendez-vous mensuel efficace pour analyser les écarts et décider d'un plan d'action concret.</p>
Objectifs	<p>À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendre le rôle des KPI dans le pilotage d'une TPE.• Sélectionner un socle de 10 KPI maximum, adaptés à votre activité.• Structurer un tableau de bord 1 page (activité, marge, productivité, cash).• Définir des seuils d'alerte et des règles d'interprétation simples.• Mettre en place un suivi mensuel (réel vs objectif/prévisionnel).• Analyser des écarts et identifier une cause principale par écart.• Transformer l'analyse en décisions et en plan d'action daté.



Conseils & Formations

L.P.C.

Laurent Poussier Conseils


	<ul style="list-style-type: none">Présenter vos indicateurs de manière claire face à vos partenaires (banque, expert-comptable, associés).
Contenu de la formation	<p>Matinée (9h00 – 12h30)</p> <ul style="list-style-type: none">09h00 – 09h15 : Accueil et introduction : pourquoi un tableau de bord KPI ?09h15 – 10h00 : KPI utiles vs KPI bruit : les 4 familles (activité, marge, productivité, cash) + règles de sélection (10 max).10h00 – 10h30 : Définition du socle KPI : choix des indicateurs cœur + KPI spécifiques métier (ex. peinture).10h30 – 10h45 : Pause.10h45 – 12h30 : Construction du tableau de bord (Excel) : structure recommandée (Données / Calculs / Dashboard 1 page / Plan d'action) + définition des seuils d'alerte (vert/orange/rouge) + préparation des sources de données (exports Henri ou outil équivalent). <p>Après-midi (14h00 – 17h30)</p> <ul style="list-style-type: none">14h00 – 15h00 : Lecture critique d'un dashboard : interpréter tendances, signaux faibles, cohérence métier.15h00 – 16h00 : Méthode d'analyse des écarts : réel vs objectif/prévisionnel, cause principale, décision associée.16h00 – 16h15 : Pause.16h15 – 17h00 : Animation mensuelle (rituel de pilotage 60–90 min) : ordre du jour, règles, priorisation, suivi des actions.17h00 – 17h30 : Évaluation des acquis : quiz + mise en situation (présenter son tableau de bord et décider un plan d'action).
Modalités pédagogiques	<p>Moyens pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none">Supports pédagogiques (Powerpoint et livret) ;Matériel de vidéo projection ;Données du stagiaire (facturation, charges, éléments de gestion) pour un cas concret.Utilisation d'un outil de gestion (Henri ou équivalent) pour alimenter le tableau de bord. <p>Tableur Excel pour construire le livrable dashboard 1 page.</p> <p>Méthodes :</p> <ul style="list-style-type: none">ThéoriqueActive <p>Modalités :</p>



Conseils & Formations

L.P.C.

Laurent Poussier Conseils

	<p>Présentiel</p> <p>Point en amont de la formation avec restitution du besoin client. Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique. Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.</p>
Moyens d'encadrement de la formation	<p>L'OF s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permet l'ancrage en temps réel.</p> <p>Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques. Vidéo-projection. Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.</p>
Compétences / Capacités professionnelles visées	<p>À l'issue de la formation, le stagiaire sera en capacité de :</p> <ul style="list-style-type: none">- Définir un tableau de bord adapté à son modèle économique.- Sélectionner et calculer des KPI pertinents (activité, marge, productivité, cash).- Mettre en place des seuils d'alerte et des règles de lecture.- Construire un tableau de bord 1 page et en assurer la mise à jour mensuelle.- Analyser des écarts et identifier des causes opérationnelles.- Formaliser un plan d'action court (1 à 3 actions) avec responsable et échéance.- Animer un rituel mensuel de pilotage orienté décisions.
Durée	<p>Durée totale : 1 jour soit 7 heures</p>
Dates	<p>Dates à convenir avec le client</p>
Lieu(x)	<p>Dans les locaux du stagiaire</p>
Coût par participant	<p>Prix : A partir de 560€ HT (80€/h)</p>
Accessibilité 	<p>Un entretien préalable sera mis en place pour aménager au mieux la formation avec votre handicap.</p> <p>Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap.</p> <p>Contact référent handicap : Laurent Poussier, laurent.poussier.conseils@gmail.com</p>



Conseils & Formations

L.P.C.

Laurent Poussier Conseils

Restauration	Non concerné
Hébergement	Non concerné
Responsable de l'action, Contact	Laurent Poussier, laurent.poussier.conseils@gmail.com / 06.43.56.47.89.
Formateur /trice	La formation doit être placée sous le contrôle d'un formateur qui intervient effectivement dans le processus d'acquisition des compétences. Il doit avoir des qualités en adéquation avec le domaine concerné et agir pour le compte d'un organisme de formation déclaré.
Suivi de l'action	Mise en place d'outils permettant de vérifier la réalité du suivi de la formation par les stagiaires (<i>émargement par les stagiaires et le formateur</i>) Une attestation de compétences sera remis à chaque stagiaire
Evaluation de l'action	Evaluation sur le degré d'acquisition des compétences (<i>tests, examens</i>) Evaluation de la prestation de formation « à chaud » (<i>tour de table, cible, bilan écrit...</i>).
Indicateurs de résultats et de performance	Nombre de stagiaires inscrits sur l'année en cours : Nombre de formations : Taux de satisfaction : Taux de réussite aux évaluations des acquis : * Les données seront mises à jour prochainement